



COPIA ALBO

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

*E-mail: [mpmotisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mpmotisi@comune.partinico.pa.it)*

*[cconcone@comune.partinico.pa.it](mailto:cconcone@comune.partinico.pa.it)*

*[ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it)*

*Tel. 091/8913242 - Fax 091/8913239*

N° 498 DEL 20.05.2019

OGGETTO: IMPEGNO SOMME PER GETTONI DI PRESENZA DEI CONSIGLIERI COMUNALI –  
MENSILITA' DI GENNAIO E FEBBRAIO 2019.-

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

## DETERMINA

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
dott.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

*E-mail: mpmotisi@comune.partinico.pa.it*

*cconcone@comune.partinico.pa.it*

*ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it*

*Tel. 091/8913242 - Fax 091/8913239*

### PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 25 DEL 12-03-2019

**OGGETTO: IMPEGNO SOMME PER GETTONI DI PRESENZA DEI CONSIGLIERI COMUNALI – MENSILITA' DI GENNAIO E FEBBRAIO 2019.-**

Il Responsabile del Procedimento Sig. Scalia Francesco

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n.105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 1°*

#### PREMESSO:

Che l'Ufficio di Presidenza ha trasmesso i prospetti di riepilogo delle presenze dei consiglieri comunali alle sedute della 1° - 2° e 3° Commissione Consiliare relativi alla mensilità di gennaio e febbraio 2019 (note assunte al Prot./S.G. nn.1-2 e 3 del 01.02.2018 e nn.21-22 e 23 del 07.03.2019);

Che questo Ufficio Segreteria Generale tenuto conto delle effettive presenze dei Consiglieri Comunali alle sedute del consiglio comunale ed alle sedute delle commissioni consiliari nei mesi di gennaio e febbraio 2019, ha predisposto i conteggi al fine di impegnare la somma occorrente per la liquidazione dei gettoni di presenza per le mensilità relative suddette;

Dato atto che non essendo stato approvato il bilancio per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e che il mancato impegno potrebbe arrecare danni certi all'Ente;

Dato atto altresì, che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018;

Dato atto altresì, che il Consiglio Comunale con Delibera n.46 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'ente ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000.-

Per quanto sopra

### PROPONE DI DETERMINARE

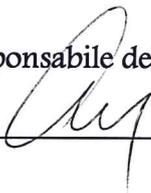
1. **Impegnare** la somma necessaria a liquidare i gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per le presenze in Consiglio Comunale e nelle sedute delle Commissioni Consiliari per i mesi di gennaio e febbraio 2019 per come appresso meglio specificato:

- a. € 8.590,56 al Cap. n.5 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 03 "Indennità e compensi per Sindaco, Amministratori e Gettoni di presenza per Consiglieri Comunali" bilancio 2018;
- b. € 730,20 al Cap. n.27 - Mis. 01 - Prog. 01 - Tit. 1 - Macr. 02 "IRAP Ammin.ri" bilancio 2018.

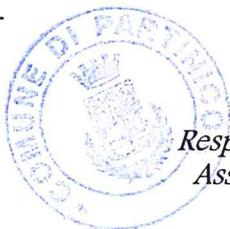
**Rende noto che:**

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il sig. Scalia Francesco;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio 1°

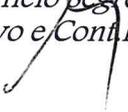


---



**Il proponente**

*Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale  
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*



VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE  
AD OGGETTO:

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
CONSIGLIERI COM.	8.540,56	5	01.01.1.03	516 2019	507
IRAP	30,20	27	01.01.1.02	1	507

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giulio Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico Finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota - mail Prot n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato:

SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line

\_\_\_\_\_

=====